



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน โทร. ๐-๔๒๗๒-๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๒

ที่ สน.๐๐๓๓.๓๐๑.๑.๑/ ๕๕ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินการตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA) จึงขออนุญาตนำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และสาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวอุมารินทร์ รุ่งจรัส)

นิติกร

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม

(นางสาวศมล เคนานัน)

นิติกรปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าภารกิจด้านอำนวยการ

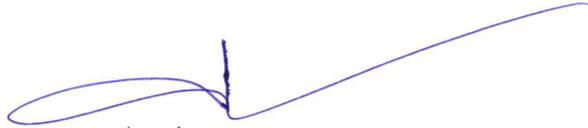
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม

(ว่าที่ร้อยตรีชาติชาย พลกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/เรียน...

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต



(นายจักรพงษ์ ศุภษร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(...) อนุญาต

(...) อื่นๆ.....



(นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน	
วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙	
หัวข้อ รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวยศมล เคนานัน)	(นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์)
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน
วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙	วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นางสาวอุมารินทร์ รุ่งจรัส)	
ตำแหน่ง นิติกร	
วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน โทร. ๐ ๔๒๓๒ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๐๒

ที่ สน.๐๑๓๓.๓๐๑.๑.๑/๕๓ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

ตามที่แนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA) กำหนดให้รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ดังนี้

- เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ เรื่อง
  - เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ จำนวน ๐ เรื่อง
- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน มีเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ๔ เรื่อง และไม่มีเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบแต่อย่างใด

### ปัญหาและอุปสรรค

- ผู้รับบริการไม่ทราบถึงช่องทางการร้องเรียนของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ทำให้ต้องร้องเรียนไปที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเลขโทรศัพท์ ๑๑๑๑
- ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่เกรงกลัวผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการร้องเรียน

### แนวทางแก้ไข

- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
- จัดทำมาตรการเกี่ยวกับวิธีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ให้ชัดเจน รัดกุม เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน

ในการนี้ ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ดังกล่าว โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน จะนำไปปรับปรุงและพัฒนาตามแนวทางแก้ไขที่ได้เสนอแนะไปข้างต้น เพื่อให้ระบบเพื่อการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงขออนุญาตนำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอุมารินทร์ รุ่งจรัส)

นิติกร

/เรียน...

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม



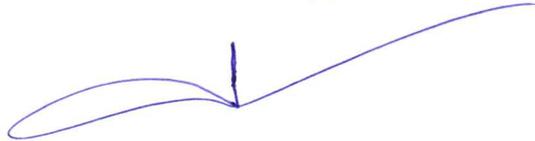
(นางสาวยศมล เคนานัน)  
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าภารกิจด้านอำนวยการ  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม



(ว่าที่ร้อยตรีชาติชาย พลกลาง)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน  
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต



(นายจักร์พงษ์ ศุภษร)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

- ทราบ



(นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน