



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน โทร. ๐-๔๒๗๒-๑๑๑๑ ต่อ ๑๑๑๒

ที่ สน.๐๐๓๓.๓๐๑.๑.๑/๒๕ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

ตามแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency
Assessment : MOPH ITA) ข้อ MOIT ๑ กำหนดหน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม
ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้
และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชน
เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน นั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล
ข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวทางการดำเนินงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (ITA) จึงขออนุญาตนำผลการติดตามการดำเนินงาน
ตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช
สว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช
สว่างแดนดิน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และสาธารณสุขได้รับทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

JChorinu

(นางสาวอุมารินทร์ รุ่งจรัส)

นิติกร

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม

(นางสาวยศมล เคนานัน)

นิติกรปฏิบัติการ

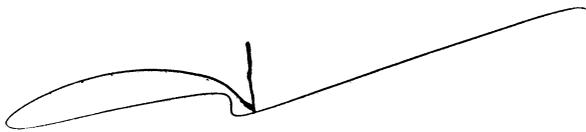
/เรียน...

เรียน หัวหน้าภารกิจด้านอำนวยการ
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาขานาม



(ว่าที่ร้อยตรีชาติชาย พลกลาง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต



(นายจักรพงษ์ ศุภษร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(...) อนุญาต

(...) อื่นๆ.....



(นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวยศมล เคนานัน) ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายอุดมศักดิ์ บุญสงทรัพย์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวอุมารินทร์ รุ่งจรัส) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙	

แบบรายงานผลการติดตามการดำเนินงาน
ตามประกาศแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แนวทางการเผยแพร่	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑.การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน			
๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information)	/		
๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	/		
๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) ข่าวสารความรู้ สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic	/		
๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web link)	/		
๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดตามมาตรา ๙(๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	/		
๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน	/		
๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน(Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน	/		
๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าว กิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน	/		
๑.๙ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)	/		
๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจ	/		

๒. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตาม			
๒.๑ กำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(Web Master) อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้	/		
๒.๒ ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์	/		
๒.๓ ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐)	/		
๒.๔ เจ้าหน้าที่ (Web Master) มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ	/		
๒.๕ ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง	/		

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. เจ้าหน้าที่ไม่ได้ลงข้อมูลโดยใช้แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกครั้ง สาเหตุเพราะความเร่งด่วนของการเผยแพร่ข้อมูล
๒. เจ้าหน้าที่ (Web Master) ไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลก่อนลงเว็บไซต์ จึงทำให้การนำเข้าสู่ข้อมูลข่าวสาร มีความผิดพลาด
๓. เจ้าหน้าที่ (Web Master) ไม่ได้ตรวจสอบข้อมูลบนเว็บไซต์ทุกวัน จึงไม่ได้ตรวจสอบระยะเวลาของการเผยแพร่ข้อมูล จึงไม่ได้ทำรายการที่สิ้นสุดระยะเวลาลงจากเว็บไซต์

แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

๑. กรณีข้อมูลสำคัญซึ่งมีความเร่งด่วนต้องเผยแพร่ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่(Web Master) แจ้งผู้บังคับบัญชา ให้ทราบเบื้องต้นก่อนนำเผยแพร่ และให้ทำแบบฟอร์มย้อนหลังทุกครั้ง
๒. ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข่าวสารทุกครั้งก่อนนำข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ (Web Master) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

 เจ้าหน้าที่ (Web Master)
(นายสุริยันต์ คำศรี)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ